

לג'ומלה אין רכיב טפסים בהתקנה הבסיסית של המערכת. יש כמה רכיבים ש"יודעים" לבנות טפסים, אני בחרתי את PerForms שאפשר להוריד [מכאן](#). כשבחרים רכיב לטפסים צריך לשים לב לכמה דברים מרכזיים: - גמישות מלאה במבנה הטופס, בחירת השדות והגדרתם - אפשרות להזנת פרטי הטופס לטבלה בבסיס הנתונים - שילוב הטפסים בפרטי תוכן למרות שPerForms מכיל בתוכו רכיב, מודול וממבוט - שנעמוד על תפקידם בהמשך - מתקינים אותו דרך מסך התקנת הרכיבים (קומפוננט). לאחר ההתקנה גשו לפאנל הניהול של PerForms שנמצא תחת תפריט components.

ביצירת טופס יש שלושה שלבים עיקריים:

1. יצירת הטופס והגדרות כלליות
2. הגדרת שדות הטופס
3. יצירת טבלה בבסיס הנתונים

על מנת ליצור טופס חדש הקליקו על new. במסך זה יש לתת שם לטופס וניתן לקבוע הגדרות שונות שהעיקריות הן: האם להפנות את הגולש לאחר מילוי הטופס לעמוד מסויים או להציג הודעה, קביעת תבנית הטופס (אני מעדיף את ברירת המחדל), הגדרת כפתורים 'שלח' ו'נקה' והגדרת מיילים למשלוח הטפסים.

כעת יש לנו טופס אך הוא ריק, נגדיר את שדות הטופס. סמנו את הטופס והקליקו על items והוסיפו את השדות הדרושים לכם.

- מומלץ לתת לשדה שם באנגלית וללא רווחים או סימנים מיוחדים
- יש לקבוע את סוג השדה: טקסט, טקסט ארוך, מספר, כתובת מייל...
- אפשר לקבוע לכל שדה את גודלו (אני משאיר את ברירת המחדל)

כעת לאחר שהטופס הושלם, ניתן לקבוע שכל פניה באמצעות הטופס תשמר בטבלה בבסיס הנתונים. לא חייבים לבצע שלב זה.

סמנו את הטופס והקליקו על data ואז על binding (את הטבלה ניתן לייצא לאקסל).

ניתן לקשר טופס לתפריט באמצעות כתובת הישירה המופיעה בפאנל הניהול של הרכיב או לשלב אותו בפרטי תוכן על ידי ממבוט ובאמצעות הקוד הבא: {X=formid mosperforms} כאשר X הוא מספר הטופס.

דוגמה [כאן](#).